单价500-1000元易耗品验收单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购单位 |  | | 使用人 |  | | |
| 供货商 |  | | 采购合同号 |  | | |
| 收货或储存地点 | （即买即用的填使用地点） | | | | | |
| 品名 | 规格 | | 单价（元/个） | 数量 | 合计（元） | |
|  |  | |  |  |  | |
|  |  | |  |  |  | |
|  |  | |  |  |  | |
| 总金额 | | | | |  | |
| 不符合固定资产入账的理由 | □在使用过程中不能维持原有物质形态  □使用寿命不足一年  具体说明： | | | | | |
| 项目负责人审批 | 声明：上述材料及说明属实，我愿意为其真实性负责。  签字： | | | | | |
| 验收记录栏 | | | | | | |
| 验收人意见 | （验收人员需为在编在岗的老师，使用人不能作为验收人）  验收意见：本次验收的物品不满足固定资产入账条件，属于易耗品。经全体验收人员验收，确认上述材料已经全部到货，品名及数量与以上清单相符。 | | | | | |
| 验收人1 |  | 所在单位 |  | 职称 |  |
| 验收人2 |  | 所在单位 |  | 职称 |  |
| 验收人3 |  | 所在单位 |  | 职称 |  |
| 二级单位  资产管理员审核 | 已验收，与以上内容一致。  **签字：** | | | | | |

资产管理处审核老师签字：