|  |  |
| --- | --- |
| **北京邮电大学资产建账凭证** |  |
| 验收单号 |  |  |  | 会计凭证号（盖章） | 第一联：资产处留存 |
|  |  |  |  |  |  |
| 资产名称 | 　 | 资产编号 | 　 | 国标大类 | 　 |
| 单价 | 　 | 数量 | 　 | 总价 | 　 |
| 使用部门 | 　 | 规格型号 | 　 | 经费编号 | 　 |
| 厂家 | 　 | 教育使用方向 | 　 | 取得日期 | 　 |
| 存放地点 | 　 | 房间号 | 　 | 合同号 | 　 |
| 使用人 | 　 | 经手人 | 　 | 验收人 | 　 |
| 制单日期 | 　 | 备注 | 　 |
| 财务部门主管 |  | 资产部门主管 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **北京邮电大学资产建账凭证** |  |
| 验收单号 |  |  |  | 会计凭证号（盖章） | 第二联：财务处留存 |
|  |  |  |  |  |  |
| 资产名称 | 　 | 资产编号 | 　 | 国标大类 | 　 |
| 单价 | 　 | 数量 | 　 | 总价 | 　 |
| 使用部门 | 　 | 规格型号 | 　 | 经费编号 | 　 |
| 厂家 | 　 | 教育使用方向 | 　 | 取得日期 | 　 |
| 存放地点 | 　 | 房间号 | 　 | 合同号 | 　 |
| 使用人 | 　 | 经手人 | 　 | 验收人 | 　 |
| 制单日期 | 　 | 备注 | 　 |
| 财务部门主管 |  | 资产部门主管 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **北京邮电大学资产建账凭证** |  |
| 验收单号 |  |  |  | 会计凭证号（盖章） | 第三联：用户单位留存 |
|  |  |  |  |  |  |
| 资产名称 | 　 | 资产编号 | 　 | 国标大类 | 　 |
| 单价 | 　 | 数量 | 　 | 总价 | 　 |
| 使用部门 | 　 | 规格型号 | 　 | 经费编号 | 　 |
| 厂家 | 　 | 教育使用方向 | 　 | 取得日期 | 　 |
| 存放地点 | 　 | 房间号 | 　 | 合同号 | 　 |
| 使用人 | 　 | 经手人 | 　 | 验收人 | 　 |
| 制单日期 | 　 | 备注 | 　 |
| 财务部门主管 |  | 资产部门主管 |  |  |